

**Planejamento Estratégico do MPDFT 2010-2020
Desdobramento da Estratégia
Painel de Contribuição - Resultados de 2017**

Unidade: SERVIÇO DE GESTÃO AMBIENTAL

Objetivo Estratégico	Objetivo Tático (objetivo da Unidade)	Plano de ação para 2017	Resultados alcançados	IRF
	Informar os integrantes sobre a importância da Gestão Ambiental no ambiental profissional e pessoal	1. Atualizar as colunas da página do Seram na intranet com periodicidade, via sistema <i>Joomla</i> .	Não realizada devido ao tamanho da equipe	0
		2. Realizar sessão pipoca com filmes/documentários ambientais.	Não realizada devido ao tamanho da equipe	0
		3. Realizar reuniões com o Grupo de Trabalho para elaboração e publicação do 1º Plano de Logística Sustentável (PLS), a partir de dados do Relatório de Sustentabilidade.	8 reuniões realizadas ao longo do ano, com a definição de 108 indicadores, 59 planos de metas e 49 indicadores informativos	1
		4. Distribuir blocos artesanais confeccionados a partir de folhas de rascunho inutilizadas e doadas pelas áreas.	Em 12 meses foram doadas 94.600 folhas (média de 15 resmas por mês) e distribuídos, aproximadamente, 4.000 bloquinhos	1
Fortalecer a integração entre membros e servidores	Conscientizar todos os integrantes da Instituição sobre a necessidade de preservar o meio ambiente interno e externo	5. Realizar a campanha Carona Legal, com a disponibilização de vagas, na garagem coberta, para veículos com pelo menos 3 (três) pessoas entre membros, servidores, estagiários e terceirizados.	23/6/17 – A palestra de inauguração do Programa Carona Solidária explicou funcionamento do aplicativo; 25/10/17 – O fundador da plataforma tirou as dúvidas dos interessados no Edifício-sede.	1

Planejamento Estratégico do MPDFT 2010-2020
Desdobramento da Estratégia
Painel de Contribuição - Resultados de 2017

Fortalecer a integração entre membros e servidores	Conscientizar todos os integrantes da Instituição sobre a necessidade de preservar o meio ambiente interno e externo	6. Realizar evento comemorativo do Meio Ambiente.	Participantes: Palestra Brasília e Sustentabilidade - 36; Oficina colar de miçanga - 15; Oficina reciclagem garrafa de vidro - 15; Oficina vela com óleo de cozinha - 15; Oficina boneca de tecido - 15. Total: 96	1
Meio ambiente preservado	Criar campanha de sensibilização para a mudança de comportamento da Instituição em prol do meio ambiente	7. Organizar campanha de descarte de lixo eletrônico com a doação do material à ONG Programando o Futuro.	Campanhas realizadas	1
		8. Recolher e doar os <i>banners</i> produzidos nos eventos internos para pessoa física que confecciona bolsas, sacolas e pastas com o material.	16 banners doados	1
		9. Inscrever o PMH e o Relatório de Sustentabilidade ação do MPDFT no 7º Prêmio "Melhores Práticas de Sustentabilidade", promovido pela A3P.	A inscrição foi da turma de capacitação descrita na ação 10	0
		10. Inscrever a realização da turma de capacitação em educação ambiental para os terceirizados no 7º Prêmio "Melhores Práticas de Sustentabilidade", promovido pela A3P.	A inscrição foi realizada dia 4/10/2017. Prazos: até 5/1/18 -pré-avaliação; até 2/3/18 - avaliação pela Comissão Julgadora; até 27/4/18 - vistoria técnica; até maio/2018 - divulgação dos finalistas; Junho/2018 -premiação	1

Planejamento Estratégico do MPDFT 2010-2020
Desdobramento da Estratégia
Painel de Contribuição - Resultados de 2017

Meio ambiente preservado	Criar campanha de sensibilização para a mudança de comportamento da Instituição em prol do meio ambiente	11. Promover turmas de capacitação em Educação Ambiental para os terceirizados (garçom, copeira, manutenção etc.), em parceria com a Seção de Socialização e a Secretaria de Educação Corporativa.	Realizada entre 12 e 15 de setembro. Total: 114 capacitados (62 da limpeza, 22 da vigilância, 11 da recepção e 19 da manutenção)	1
		12. Realizar campanha de arrecadação de capas de agendas, em parceria com a Estúdio S, para sortearmos nos eventos futuros.	Foram arrecadadas 199 capas de agendas de 2016 e 2017	1
		13. Solicitar ao STI a criação de uma aba de "almoxarifado sustentável" na intranet para o recebimento de materiais de expediente em boas condições, não mais necessários em sua unidade de origem, para redistribuição às demais áreas.	A criação foi solicitada, mas não atendida pela falta de equipe necessária no STI	0
		14. Divulgar semanalmente os materiais de expediente em boas condições não mais necessários pelas unidades de origem, para redistribuição às demais áreas (almoxarifado sustentável).	Entre janeiro e outubro foram enviados 18 e-mails e doados 8.013 itens (blocos de anotações, envelopes para malote, pastas, grampeadores etc.)	1
		15. Disponibilizar ponto de coleta para óleo de cozinha usado, em parceria com o Projeto Biguá, da Caesb, que utiliza o resíduo para produção de sabão e detergente e biocombustível.	Acordo de cooperação técnica com a Caesb foi assinado em agosto. Em outubro, dois coletores foram disponibilizados na entrada e na saída da garagem. Processo: 08191.032840/2017-08	1

Planejamento Estratégico do MPDFT 2010-2020
Desdobramento da Estratégia
Painel de Contribuição - Resultados de 2017

Meio ambiente preservado	Criar campanha de sensibilização para a mudança de comportamento da Instituição em prol do meio ambiente	16. Acompanhar se a coleta de materiais recicláveis está sendo realizada, bem como agendar motorista para encaminhar os vidros à cooperativa específica.	Pesagem: Papel: 11.224,19 kg Plástico: 2.556,31 kg Metal: 122,56 kg Vidros: encaminhados, mas não contabilizados	1
		17. Reaproveitar as folhas de rascunho das áreas para impressão das senhas de atendimento utilizadas diariamente pela Profide (início: maio)	Início: maio/17 600 por mês (15 de cada): Atendimento mães preferencial - 4 Atendimento mães – 25 Reconhecimento – 15 Pai falecido - 4	1
Meio ambiente preservado	Promover a disseminação das ações relacionadas à consciência ambiental promovidas pelo Seram	18. Realizar campanha “use menos papel-toalha” nos banheiros a partir da colagem de adesivos nos porta-papeis.	Não realizada devido ao tamanho da equipe	0
		19. Divulgar uma série de dicas, com o auxílio da Comunicação, com informações sobre o tempo de decomposição dos resíduos e as consequências do descarte incorreto (serão textos curtos com informações práticas e rápidas com divulgação interna e externa.	Não realizada devido ao tamanho da equipe	0
		20. Doação de 4 resmas/mês de folhas de rascunho ao restaurante Escola Senac do Ed. Sede, para a colagem diária de canhotos de cartão de crédito e débito. Objetivo: diminuir o impacto ambiental das folhas brancas	48 resmas doadas ao todo	1

Planejamento Estratégico do MPDFT 2010-2020
Desdobramento da Estratégia
Painel de Contribuição - Resultados de 2017

Meio ambiente preservado	Promover a disseminação das ações relacionadas à consciência ambiental promovidas pelo Seram	21. Arrecadar os aparelhos telefônicos inutilizados armazenados pelo Setor de Telefonia Móvel para doá-los à ONG Programando o Futuro, que realiza projetos sociais com o reaproveitamento das peças.	Quantidade doada: 125 (março); 50 (setembro)	1
		22. Doação dos toners e cartuchos de impressoras armazenados pelo Setor de Controle e Manutenção de Estoque à ONG Programando o Futuro.	Quantidade doada no ano: 1.212 itens	1
		23. Efetivar as ações descritas no Plano de Ação firmado com a A3P (vigência 2016-2021): criar comissão gestora; realizar diagnóstico socioambiental; definir plano de gestão socioambiental; desenvolver projetos de sensibilização e capacitação; e avaliar e monitorar.	Não realizada devido ao tamanho da equipe	0
		24. Acompanhar a implementação do Plano de Manejo Hídrico do MPDFT, em conjunto com as outras áreas	A pedido do Seram, em abril a Seção de Limpeza e Conservação elaborou o manual de execução dos serviços de limpeza e conservação predial para os contratos de terceirização do MPDFT	1
	Total de Ações	24	17	70,83%

Resultado de destaque	3. Realizar reuniões com o Grupo de Trabalho para elaboração e publicação do 1º Plano de Logística Sustentável (PLS), a Partir de dados do Relatório de Sustentabilidade.
------------------------------	---