



MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO  
Ministério Público do Distrito Federal e Territórios

# DIÁRIO ELETRÔNICO MPDFT

Edição n.º 2.979, 11 de setembro de 2025.

**GEORGES CARLOS FREDDERICO MOREIRA SEIGNEUR**  
Procurador-Geral de Justiça

**SELMA LEITE DO NASCIMENTO SAUERBRONN DE SOUZA**  
Vice-Procuradora-Geral de Justiça Jurídico-Administrativa

**ANTÔNIO MARCOS DEZAN**  
Vice-Procurador-Geral de Justiça Institucional

**FLÁVIO AUGUSTO MILHOMEM**  
Ouvidor

**NELSON FARACO DE FREITAS**  
Corregedor-Geral

**NÍSIO EDMUNDO TOSTES RIBEIRO FILHO**  
Chefe de Gabinete da PGJ

**CLAUDIA BRAGA TOMELIN**  
Secretária-Geral



Ministério Público  
do Distrito Federal  
e Territórios

Endereço: Eixo Monumental, Praça do Buriti, Lote 2, Sede do MPDFT, Brasília-DF - CEP 70.091-900.

Horário de funcionamento para atendimento ao público externo: em dias úteis, das 12h às 18h

Telefones: (61) 3343-9500 - Plantão (sábados, domingos e feriados): (61) 3214-4444 | 3103-6217 | 3103-6219



MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO  
MINISTÉRIO PÚBLICO DO DISTRITO FEDERAL E TERRITÓRIOS

**ATA DE REUNIÃO**

**ATA DA 2ª REUNIÃO NÃO PRESENCIAL DE 2025 DA COMISSÃO PERMANENTE DE  
AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS**

Aos vinte e sete dias do mês de agosto de dois mil e vinte e cinco, às quatorze horas e trinta minutos, reuniram-se, por meio da plataforma Microsoft Teams, os membros da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos (CPAD), designados pelas Portarias PGJ nº 214, de 23 de fevereiro de 2018; nº 1.031, de 28 de agosto de 2018; nº 182, de 11 de março de 2020; nº 795, de 23 de novembro de 2022; e nº 221, de 7 de março de 2024, a seguir relacionados: Dra. YARA MACIEL CAMELO, Promotora de Justiça e Presidente da Comissão; ANTÔNIO HUGO BARBOSA NETO, Coordenador de Documentação e Informação; JOSÉ VLADIMIR FERREIRA DA SILVA, Servidor – Bacharel em Arquivologia; ADINEIDE ITACARAMBY DE ALMEIDA, Servidora – Bacharel em Arquivologia; FERNANDA MARIA XAVIER RANGEL DE ABREU, Servidora – Bacharel em Arquivologia; CRISTIANNE OLIVEIRA TEIXEIRA DE FREITAS, Servidora da área jurídica; MÁRCIO RODRIGUES LIMA, Servidor – representante do Centro de Inteligência; LUCIANO RODRIGUES DE FARIA, Servidor da área contábil; HENRIQUE NEVES ROCHA ALVES, Servidor – representante da Secretaria-Geral; GABRIELA MARIA BADARÓ ABRANTES, Servidora – representante da Coordenadoria Executiva do Processo Eletrônico. Ausências justificadas: ANNA TEREZA DE PINHO SILVA, Servidora – representante da Corregedoria-Geral; GUILIANO JESUS DE SOUZA, Servidor – representante da Secretaria de Polícia Institucional; THALISSA AMÁLIA VELTER DUARTE, Servidora – Bacharel em Arquivologia; e convidados, RACHEL EVANGELISTA RODRIGUES, Servidora – Bacharel em Arquivologia; MARCUS ROBERTO SOUZA TITO, Servidor – Bacharel em Arquivologia; GUSTAVO DE SOUZA DIAS, Servidor – Bacharel em Arquivologia; IGOR DA CUNHA ARAÚJO, Servidor – Chefe da Secretaria Administrativa da CDI e LEONARDO NOGUEIRA DOS SANTOS, Servidor – Chefe da Seção de Arquivo da SGP. A presidente da Comissão declarou aberta a reunião e concedeu a palavra ao servidor ANTÔNIO HUGO. Em ato contínuo, apresentou cada um dos itens da pauta: 1. Análise das Listagens de Eliminação de Documentos (LEDs): 07/2025 – Coordenadoria das Promotorias de Taguatinga e Águas Claras; 08/2025 – Unidades da atividade-fim atendidas por Assistência Técnica em Arquivo; 09/2025 – Unidades da atividade-meio atendidas por Assistência Técnica em Arquivo; 10/2025 – Acervo custodiado pela SECOA/DIARQ; 11/2025 - Acervo custodiado pela SEARQ/SGP; e 12/2025 – Coordenadoria das Promotorias de Justiça da Infância e Juventude; 2. Atuação de servidores do MPDFT no grupo técnico do Comitê Gestor do Plano Nacional de Gestão de Documentos e Memória do Ministério Público – Coplaname; 3. Avaliação de critério histórico para temas relacionados à matéria imprescritível; e 4. Análise da proposta de alteração da Portaria Normativa PGJ nº 426/2016 - Processos de aquisição do Centro de Inteligência. Após as discussões acerca dos assuntos pautados, a Comissão chegou às seguintes deliberações: item 1) As LEDs 7 a 12/2025 foram aprovadas; item 2) Foi dada ciência aos integrantes da Comissão da participação e atuação de servidores da Divisão de Arquivo/CDI no grupo técnico do Comitê Gestor do Plano Nacional de Gestão de Documentos e Memória do Ministério Público – Coplaname; item 3) Durante a realização de atividade de assistência técnica à Promotoria da Infância e Juventude, constatou-se dificuldade na identificação de critérios históricos aplicáveis a temas relacionados à matéria imprescritível, conforme previsto no Termo de Avaliação e Destinação de Procedimentos. Essa dificuldade também foi observada em outras unidades do MPDFT, onde se verificou ausência de consenso, subjetividade na avaliação, baixa objetividade e limitada aplicabilidade prática dos referidos critérios. Ressalta-se, ainda, que tal item não está contemplado no Manual de Gestão Documental do CNMP, atualmente em processo de revisão por grupo técnico do Coplaname. Diante desse cenário, a Comissão

deliberou pela exclusão do item “O Procedimento contém como objeto tema relacionado a matéria imprescritível?” do Termo de Avaliação e Destinação de Procedimentos (Anexo II da Portaria Normativa PGJ nº 832, de 28 de junho de 2022; item 4) A Comissão deliberou pelo encaminhamento da proposta de alteração da Portaria Normativa PGJ nº 426/2016 à Consultoria Jurídica, na qual se propõe a inclusão de nova categoria no rol de documentos de acesso restrito, em razão da necessidade de manter a restrição de acesso a informações sensíveis que possam colocar em risco a segurança da sociedade e do Estado e evitar possíveis riscos à imagem do MPDFT. Nada mais havendo a tratar, a reunião não presencial foi encerrada às quinze horas e quarenta e três minutos. Eu, MARCUS ROBERTO SOUZA TITO, lavrei a presente ata.



Documento assinado eletronicamente por **YARA MACIEL CAMELO, Presidente de Comissão**, em 28/08/2025, às 17:35, conforme § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **MARCUS ROBERTO SOUZA TITO, Técnico do MPU**, em 28/08/2025, às 17:44, conforme § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **ANTONIO HUGO BARBOSA NETO, Coordenador de Documentação e Informação**, em 28/08/2025, às 19:03, conforme § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **GUSTAVO DE SOUZA DIAS, Chefe de Seção**, em 29/08/2025, às 11:23, conforme § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **RACHEL EVANGELISTA RODRIGUES, Analista do MPU**, em 29/08/2025, às 15:07, conforme § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **LEONARDO NOGUEIRA DOS SANTOS, Chefe de Seção**, em 01/09/2025, às 15:22, conforme § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **JOSE VLADIMIR FERREIRA DA SILVA, Chefe da Divisão de Digitalização e Publicação**, em 01/09/2025, às 16:23, conforme § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **IGOR DA CUNHA ARAÚJO, Chefe de Secretaria**, em 01/09/2025, às 16:32, conforme § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **HENRIQUE NEVES ROCHA ALVES, Assessor(a) de Apoio Técnico**, em 01/09/2025, às 16:34, conforme § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **ADINEIDE ITACARAMBY DE ALMEIDA, Chefe de Serviço**, em 03/09/2025, às 16:32, conforme § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **LUCIANO RODRIGUES DE FARIA, Analista do MPU**, em 03/09/2025, às 17:25, conforme § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **MARCIO RODRIGUES LIMA, Secretário(a) Executivo(a)**, em 03/09/2025, às 18:54, conforme § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **CRISTIANNE OLIVEIRA TEIXEIRA DE FREITAS, Assessor(a) Jurídico(a) I**, em 04/09/2025, às 11:29, conforme § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **FERNANDA MARIA XAVIER RANGEL DE ABREU, Analista do MPDFT**, em 04/09/2025, às 11:43, conforme § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **GABRIELA MARIA BADARÓ ABRANTES, Secretário(a) Executivo(a)**, em 10/09/2025, às 14:41, conforme § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.mpdft.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.mpdft.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **2620238** e o código CRC **51C19592**.

# Sumário

Capa.....	p. 1
Vice-Procuradoria-Geral de Justiça Institucional .....	p. 2
ATA DE REUNIÃO 02-2025 .....	p. 2
Sumário.....	p. 5