



MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO
Ministério Público do Distrito Federal e Territórios
Comissão Permanente de Avaliação de Documentos

**ATA DA 1ª REUNIÃO NÃO PRESENCIAL DE 2021 DA COMISSÃO PERMANENTE DE
AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS**

Aos vinte dias do mês de abril de dois mil e vinte e um, às quinze horas, reuniram-se, por meio da plataforma Cisco Webex, os membros da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos (CPAD), designados pelas Portarias PGJ n° 214, de 23 de fevereiro de 2018; PGJ n° 1.031, de 28 de agosto de 2018; e PGJ n° 182, de 11 de março de 2020, a seguir relacionados: Dra. YARA MACIEL CAMELO, Promotora de Justiça – representante do MPDFT junto ao Comitê Gestor do Plano Nacional de Gestão e Memória do Ministério Público (COPLANAME) e Presidente da Comissão; ANTÔNIO HUGO BARBOSA NETO, Coordenador de Documentação e Informação; LUCIANO RODRIGUES DE FARIA, Servidor da área contábil; JOSÉ VLADIMIR FERREIRA DA SILVA, Servidor – Bacharel em Arquivologia; SAMARINA SOARES DE SÁ, Servidora – Bacharel em História; DAYVISSON CRISTIANO MOREIRA, Servidor da área jurídica; FERNANDA MARIA XAVIER RANGEL DE ABREU, Servidora – Bacharel em Arquivologia; THALISSA AMÁLIA VELTER DUARTE, Servidora – Bacharel em Arquivologia; ANNA TEREZA DE PINHO SILVA, Servidora – representante da Corregedoria-Geral; MARIA GLAUCIA DE BORBA AMARO, Servidora – representante da Secretaria-Geral; estando com ausência justificada, por motivo de licença médica, a integrante ANA ROSA DE SÁ BARRETO, Arquivista do TST cedida para o MPDFT - representante da Coordenadoria Executiva do Processo Eletrônico e, como convidados, RACHEL EVANGELISTA RODRIGUES, Servidora – Bacharel em Arquivologia; MARCUS ROBERTO SOUZA TITO, Servidor – Bacharel em Arquivologia; GUSTAVO DE SOUZA DIAS, Servidor – Bacharel em Arquivologia; ADINEIDE ITACARAMBY DE ALMEIDA, Servidora – Bacharel em Arquivologia; LEONARDO NOGUEIRA DOS SANTOS, Servidor - Chefe da Seção de Arquivo da SGP; e IGOR DA CUNHA ARAÚJO, Servidor - Chefe da Secretaria Administrativa da CDI. A presidente da Comissão declarou aberta a reunião e concedeu a palavra ao servidor ANTÔNIO HUGO. Em ato contínuo, apresentou cada um dos itens da pauta: 1. Análise das LEDs: LED n° 01/2021 PJ Brasília II; LED n° 02/2021 PJ de Defesa do Meio Ambiente e Patrimônio Cultural - PRODEMA; LED n°



MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO
Ministério Público do Distrito Federal e Territórios
Comissão Permanente de Avaliação de Documentos

03/2021 PJ de Santa Maria; LED n° 04/2021 PJ de Águas Claras; e LED n° 05/2021 PJ Ceilândia; 2. Ciência do trabalho desenvolvido pela Divisão de Arquivo/CDI de adequação dos instrumentos arquivísticos do MPDFT à Resolução CNMP n° 225/2021, que instituiu o Plano de Classificação de Documentos do Ministério Público (PCD) e a Tabela de Temporalidade e Destinação de Documentos do Ministério Público (TTD); 3. Ciência do relatório de atividades da CPAD relativo ao ano de 2021; 4. Assuntos gerais. Após, seguiram-se as discussões acerca dos assuntos pautados, consignando-se as seguintes deliberações: Item 1 – aprovadas as Listagens de Eliminação de Documentos: LED n° 01/2021 PJ Brasília II; LED n° 02/2021 PJ de Defesa do Meio Ambiente e Patrimônio Cultural - PRODEMA; LED n° 03/2021 PJ de Santa Maria; LED n° 04/2021 PJ de Águas Claras; e LED n° 05/2021 PJ Ceilândia; Item 2 – ciência da Comissão acerca do trabalho a ser desenvolvido pela Divisão de Arquivo/CDI, para adequar os instrumentos arquivísticos do MPDFT à Resolução CNMP n° 225/2021, que instituiu o Plano de Classificação de Documentos do Ministério Público (PCD) e a Tabela de Temporalidade e Destinação de Documentos do Ministério Público (TTD); Item 3 – ciência da Comissão acerca do relatório de atividades da CPAD relativas ao ano de 2020; Item 4 – ciência da Comissão sobre o andamento dos trabalhos de implantação do Sistema Eletrônico de Informações (SEI), em substituição ao Tabularium, e da previsão de implementação dos procedimentos extrajudiciais digitais no NeoGab. Nada mais havendo a tratar, a reunião não presencial foi encerrada às quinze horas e trinta e cinco minutos. Eu, MARCUS ROBERTO SOUZA TITO, lavrei a presente ata.

Assinado por:

ADINEIDE ITACARAMBY DE ALMEIDA - SERTEC/CDI em 26/04/2021.

ANNA TEREZA DE PINHO SILVA - ACOND/CG em 27/04/2021.

ANTONIO HUGO BARBOSA NETO - CDI/VPGJ-I em 26/04/2021.

DAYVISSON CRISTIANO MOREIRA - ALEP/CONJUR em 27/04/2021.

FERNANDA MARIA XAVIER RANGEL DE ABREU - CDI/VPGJ-I em 26/04/2021.

GUSTAVO DE SOUZA DIAS - SEADOC/CDI em 26/04/2021.

IGOR DA CUNHA ARAÚJO - SECAD/CDI em 28/04/2021.

JOSE VLADIMIR FERREIRA DA SILVA - DIGIP/CDI em 28/04/2021.

LEONARDO NOGUEIRA DOS SANTOS - SEARQ/SGP em 26/04/2021.

LUCIANO RODRIGUES DE FARIA - DRC-COTFEIS/CPJBSI em 26/04/2021.

MARCUS ROBERTO SOUZA TITO - SEPMI/CDI em 26/04/2021.

MARIA GLAUCIA DE BORBA AMARO - SG/PGJ em 26/04/2021.

RACHEL EVANGELISTA RODRIGUES - SERDOC/CDI em 26/04/2021.

SAMARINA SOARES DE SA - AFIN/CG em 26/04/2021.

THALISSA AMÁLIA VELTER DUARTE - SERTEC/CDI em 27/04/2021.

YARA MACIEL CAMELO - 6ªPROURB-BSI em 26/04/2021.

.