

Ministério Público da União Ministério Público do Distrito Federal e Territórios Procuradoria-Geral de Justiça

PORTARIA Nº 528, DE 7 DE OUTUBRO DE 2020

Institui, no âmbito do Ministério Público do Distrito Federal e Territórios, o Comitê Gestor e os grupos de trabalho para a elaboração do Planejamento Estratégico 2022-2026.

A PROCURADORA-GERAL DE JUSTIÇA DO DISTRITO FEDERAL E TERRITÓRIOS EM EXERCÍCIO, no uso das atribuições legais conferidas pela Lei Complementar n° 75, de 20 de maio de 1993,

CONSIDERANDO a necessidade de se construir um novo ciclo da estratégia do MPDFT como oportunidade de reflexão e aplicação de fundamentos e ferramentas para a melhoria da eficiência, qualidade e efetividade do desempenho institucional;

CONSIDERANDO a atribuição da Administração Superior de integrar as pessoas e unidades para fortalecer a Instituição, aperfeiçoar a atuação do MPDFT e avançar rumo à excelência da gestão estratégica;

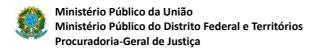
CONSIDERANDO a formação de grupos multidisciplinares para contribuir para a definição dos caminhos a serem trilhados pelo MPDFT no período de 2022 a 2026,

RESOLVE:

Art. 1º Instituir, no âmbito do Ministério Público do Distrito Federal e Territórios, o Comitê Gestor e os grupos necessários à elaboração do Planejamento Estratégico Institucional (PEI) 2022-2026.

AMOC

- Art. 2º Estabelecer que o Comitê Gestor será composto por:
- I Procuradora-Geral de Justiça;
- II Vice-Procuradora-Geral de Justiça Jurídico-Administrativa;
- III Vice-Procurador-Geral de Justiça Institucional;
- IV Corregedor-Geral de Justiça;
- V Ouvidor;
- VI Chefe de gabinete da Procuradoria-Geral de Justiça;
- VII Secretário-Geral;
- VIII Assessor de Políticas Institucionais;
- IX Assessora Especial de Planejamento Estratégico;
- X Procurador Distrital dos Direitos do Cidadão; e
- XI Secretário de Planejamento.
- § 1º O comitê gestor será presidido pela Procuradora-Geral de Justiça e, em suas ausências ou impedimentos, pela Vice-Procuradora-Geral de Justiça Jurídico-Administrativa.
- § 2º Os integrantes do Comitê Gestor serão os patrocinadores do planejamento estratégico institucional.
- § 3º O Comitê Gestor, nas ações que executar e nas tomadas de decisão, será assessorado pela Secretaria de Planejamento.
 - § 4º São atribuições do Comitê Gestor:
- I acompanhar a elaboração do PEI e tomar as decisões necessárias para o desenvolvimento do projeto;



- II contribuir diretamente para a formulação e revisão dos conteúdos necessários para definição da estratégia;
- III mobilizar a organização para a execução do projeto e realização de eventos associados;
- IV analisar e validar os relatórios e resultados gerados no desenvolvimento do PEI;
 - V estabelecer as diretrizes a serem seguidas na elaboração do PEI;
- VI apoiar a realização dos eventos para a elaboração da estratégia institucional;
 - VII requisitar informações às unidades estratégicas;
 - VIII aprovar o PEI.
- **Art. 3º** Definir a constituição dos seguintes grupos para ajudar nos trabalhos de construção do PEI 2022-2026:
 - I grupo temático;
 - II grupo técnico;
 - III grupo de trabalho.
- § 1º Os grupos poderão ser formados por equipes de membros e servidores envolvidos diretamente na elaboração do PEI, sob a coordenação do Comitê Gestor e da assessora especial de planejamento estratégico.
- § 2º a convocação dos grupos será feita pela assessora especial de planejamento estratégico e pelo secretário de planejamento.
- § 3º Os grupos serão assessorados pela Secretaria de Planejamento nas ações a serem executadas.

Art. 4º Determinar que o grupo temático será composto por membros e/ou gestores representantes das seguintes áreas:

I – acessibilidade; II – administração; III – assessoria técnica e pericial; IV – autocomposição; V – combate às drogas; VI – comunicação; VII – conselho superior; VIII – consumidor; IX – cooperação internacional; X – correcional; XI – combate à corrupção; XII – criança e adolescente; XIII – crimes cibernéticos; XIV - crime organizado; XV - criminalidade; XVI – defesa das minorias; XVII – direitos difusos; XVIII – direitos do cidadão;

XIX – direitos dos presos; XX – documentação e informação; XXI – educação; XXII – educação corporativa; XXIII - entorpecente; XXIV - filiação; XXV – gestão de pessoas; XXVI – inclusão social; XXVII - medidas alternativas; XXVIII - meio ambiente; XXIX - orçamento; XXX – ordem urbanística; XXXI – ouvidoria; XXXII – patrimônio público; XXXIII – perícia e diligência; XXXIV – persecução penal; XXXV – pessoa com deficiência; XXXVI – pessoa idosa;

XXXVII – planejamento;

XXXVIII – proteção de dados;

XXXIX – psicossocial;

XL – qualidade de vida;

XLI – saúde;

XLII – segurança pública;

XLIII – segurança institucional;

XLIV – sistema prisional;

XLV – tecnologia da informação;

XLVI – violência doméstica.

- § 1° Os temas listados não representam um rol taxativo, podendo ser convocados outros membros e/ou servidores para discutir temas não explicitados.
- § 2° O grupo temático será convocado para participar de discussões, análises e elaboração de conteúdos referentes aos temas estratégicos que representam e para contribuir para a disseminação do projeto em toda a organização.
- § 3° O grupo temático participará da formulação de conteúdos, por meio do debate prévio das propostas elaboradas e da pré-validação dos produtos do projeto relacionados ao tema que representam, quando necessário.
- **Art. 5º** Estabelecer que o grupo técnico será composto pelos seguintes gestores, membros ou servidores:

I – Assessora Especial de Planejamento Estratégico;

II – Assessor de Políticas Institucionais;

III – Secretário-Geral;

IV – CChefe de Gabinete;

V – Assessora Especial de Promoção da Saúde e da Qualidade de Vida;

VI – Chefe de Serviço do Centro de Gestão Sustentável;

VII – Coordenador de Documentação e Informação;

VIII – Coordenadora Executiva de Autocomposição;

IX – Coordenadora Executiva de Medidas Alternativas;

X – Coordenadora Executiva de Psicossocial;

XI – Diretor Executivo do Plan-Assiste;

XII – Secretário de Atendimento à Saúde;

XIII – Secretário de Planejamento;

XIV – Secretário de Comunicação;

XV – Secretário de Tecnologia da Informação;

XVI – Secretária de Gestão de Pessoas;

XVII – Secretária de Educação e Desenvolvimento Corporativo;

XVIII – Secretária de Projetos e Obras;

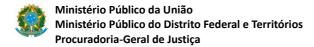
XIX – Secretária de Administração;

XX – Secretário de Orçamento e Finanças;

XXI – Chefes de gabinete das Coordenadorias das Promotorias de Justiça.

§ 1° Os gestores poderão indicar representantes das unidades para substituí-los no grupo técnico.

- § 2° Os gestores listados não representam um rol taxativo, outros gestores e/ou membros podem ser convocados a compor o grupo para ajudarem na construção do trabalho.
 - § 3° O grupo técnico terá como atribuições:
 - I tomar decisões e definir diretrizes e ações para o projeto;
- II acompanhar, monitorar, avaliar e participar ativamente das atividades previstas no projeto, garantindo sua adequada realização;
- III apoiar e orientar as equipes do projeto em tarefas específicas, sobretudo para o fornecimento de informações, dados e relatórios técnicos vinculados às suas áreas de atuação;
- IV agregar conhecimento a elaborações e revisões de conteúdos,
 discussões e tarefas específicas das respectivas áreas de atuação;
- V participar das oficinas de elaboração e revisão de conteúdos e assessorá-las;
- VI promover a complementariedade e transversalidade de atuação das áreas técnicas na elaboração do planejamento estratégico;
- VII ter representatividade na organização no que se refere aos temas e conteúdos do planejamento e da gestão estratégica;
- VIII acompanhar e compreender em profundidade as decisões tomadas ao longo do projeto e conteúdo;
 - IX contribuir para a disseminação do projeto em toda organização;
- X multiplicar conhecimento e experiência durante o projeto e em futuras aplicações da metodologia e do planejamento na organização.
- **Art. 6º.** Definir que o grupo de trabalho será formado por representantes indicados por membros ou por gestores das seguintes áreas:
 - I Assessoria Especial de Promoção da Saúde e da Qualidade de Vida;
 - II Centro de Gestão Sustentável;



- III Chefias de gabinete das Coordenadorias das Promotorias de Justiça;
- IV Coordenadoria de Documentação e Informação;
- V Coordenadoria Executiva de Autocomposição;
- VI Coordenadoria Executiva de Medidas Alternativas;
- VII Coordenadoria Executiva de Psicossocial;
- VIII Plan-Assiste;
- IX Secretaria de Administração;
- X Secretaria de Atendimento à Saúde;
- XI Secretaria de Comunicação;
- XII Secretaria de Educação e Desenvolvimento Corporativo;
- XIII Secretaria de Gestão de Pessoas;
- XIV Secretaria de Orçamento e Finanças;
- XV Secretaria de Planejamento;
- XVI Secretaria de Projetos e Obras;
- XVII Secretaria de Tecnologia da Informação.
- § 1º Os gestores deverão nomear um ou dois servidores para compor o grupo de trabalho, os quais deverão estar comprometidos com o projeto e cientes do trabalho a ser desempenhado.
- § 2° As áreas listadas não representam um rol taxativo, membros e servidores de áreas não mencionadas podem ser convocados a compor o grupo.

§ 3º Todos os servidores da Secretaria de Planejamento integram o grupo de trabalho.

- § 4º Compete ao grupo de trabalho:
- I absorver conceitos, metodologias e ferramentas que serão utilizadas
 para elaboração e execução do planejamento estratégico institucional;
 - II participar ativamente das atividades previstas no projeto;
- III coletar com imparcialidade insumos de diversas fontes, contribuindo diretamente para geração de conteúdo;
 - IV participar de oficinas de elaboração e revisão de conteúdos;
 - V conduzir oficinas de elaboração e revisão de conteúdo;
 - VI promover e facilitar o diálogo estratégico;
- VII acompanhar e compreender o conteúdo das decisões tomadas ao longo do projeto;
- VIII contribuir para a disseminação da estratégia (conjuntamente formulada e descrita) em toda a organização;
- IX multiplicar conhecimento e experiência durante o projeto e em futuras aplicações da metodologia e do planejamento na organização.
 - Art. 7º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.
 - Dê-se ciência, cumpra-se e publique-se.

SELMA SAUERBRONN