



MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO
Ministério Público do Distrito Federal e Territórios
Diretoria-Geral
Comissão Permanente de Avaliação de Documentos

**ATA DA TERCEIRA REUNIÃO DA COMISSÃO PERMANENTE DE
AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS DA ATIVIDADE-MEIO – CPAD-Meio**

Aos vinte e seis dias do mês de março do ano de dois mil e doze, às quinze horas, reuniram-se, na Sala nº 218 do Prédio da Promotoria de Justiça de Defesa da Infância e da Juventude, os membros efetivos, suplentes e auxiliares da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos da Atividade-Meio, designados por meio da Portaria DG nº 819, de 20 de junho de 2011, a seguir relacionados: Antônio Hugo Barbosa Neto, Analista de Arquivologia, matr. 3187-9; Aline Araújo Portela Montenegro, Analista Processual, matr. 3396; José Vladimir Ferreira da Silva, Analista de Arquivologia, matr. 3311-1; Fernanda Maria Xavier Rangel de Abreu, Analista de Arquivologia, matr. 3398-7; Marcus Roberto Souza Tito, Técnico Administrativo, matr. 3474-6. Em seguida, o Servidor Antônio Hugo Barbosa Neto, Presidente da Comissão, declarou abertos os trabalhos e designou como Secretário da Comissão o Servidor Marcus Roberto Souza Tito. A seguir apresentou a pauta da reunião, contendo os seguintes assuntos:

- 1) aprovação do Edital de Ciência de Eliminação de Documentos Nº 01/2012;
- 2) aprovação da Listagem de Eliminação de Documentos Nº 01/2012 do Departamento de Gestão de Pessoas (DGP);
- 3) publicação da Portaria Normativa PGJ nº 200, de 15 de fevereiro de 2012, que regulamenta os procedimentos para a eliminação de documentos de arquivo no âmbito do MPDFT;
- 4) contratação de empresa especializada para classificar, digitalizar e microfilmear os documentos da atividade-meio custodiados pela Seção de Arquivo;
- 5) projeto piloto para iniciar a eliminação de documentos na fase corrente (arquivos setoriais).

Após a discussão/apresentação dos itens constantes da pauta, chegou-se às seguintes deliberações:

Item 1 – O Edital de Ciência de Eliminação de Documentos nº 01/2012 – Unidade Departamento de Gestão de Pessoas (DGP) foi aprovado pelos integrantes da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos da Atividade-Meio (CPAD-Meio).

Item 2 – A Listagem de Eliminação de Documentos nº 01/2012 – Unidade Departamento de Gestão de Pessoas (DGP) foi aprovada pelos integrantes da CPAD-Meio.

Item 3 – Os integrantes da CPAD-Meio tomaram ciência de que a Portaria Normativa PGJ nº 200 de 15/02/2012 fora publicada em 17/02/2012, e já encontra-se disponível na Intranet do MPDFT.

Item 4 – Os integrantes da CPAD-Meio tomaram ciência de que será contratada empresa para classificar, digitalizar e microfilmear os documentos da atividade-meio custodiados pela Seção

de Arquivo. Foi nomeada Comissão para elaborar o termo de referência para a contratação.

Item 5 – Fora definido pela CPAD-Meio que o projeto piloto para eliminação de documentos na fase corrente (arquivos setoriais) será implementado por intermédio de Comunicado destinado às Divisões Administrativas do DAA usuárias dos serviços de Gestão de Documentos de Arquivo. Esse irá preconizar os procedimentos a serem adotados por ocasião do descarte dos documentos.

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi dada por encerrada. Eu, Marcus Roberto Souza Tito, lavrei a presente ata, que foi lida, achada conforme e firmada por todos os membros da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos da Atividade-Meio – CPAD presentes à reunião.

ANTÔNIO HUGO BARBOSA NETO
Presidente da CPAD
Membro Efetivo da CPAD

ALINE ARAÚJO PORTELA
MONTENEGRO
Membro Efetivo da CPAD

JOSÉ VLADIMIR FERREIRA DA SILVA
Membro Suplente da CPAD

FERNANDA MARIA XAVIER RANGEL
DE ABREU
Membro Auxiliar da CPAD

MARCUS ROBERTO SOUZA TITO
Secretário da CPAD
Membro Auxiliar da CPAD